NR. 2524/24.09.2025

Avizat în Consiliul Profesoral – 23.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație - 23.09.2024

Director,

Prof. dr. Dumitru Viorel Georgian [redacted]

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ BEREȘTI-TAZLĂU 2022-2026



„Nu învățăm pentru școală, ci pentru viaţă.”

SENECA

Cuprins

ARGUMENT 3
I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN 4
1.1 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂŢII ŞCOLARE 4
1.2 SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAŢIEI ŞCOLARE 5
1.3 ANALIZA INFORMAŢIILOR 6
1.3.1. Analiza informaţiilor de tip cantitativ şi calitativ 6
1.3.2. Cultura organizaţională 13
1.4 ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂŢII 13
ANALIZA PESTEL 15
ANALIZA SWOT A STADIULUI DE DEZVOLTARE A ŞCOLII 16
II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAŢIEI ŞI DIRECŢIILE DE EVOLUŢIE 17
2.1. VIZIUNEA 17
2.2 MISIUNEA ŞCOLII 17
2.3. OBIECTIVE STRATEGICE 18
2.4. OPŢIUNI STRATEGICE 18
III. REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE 27
IV. EVALUAREA PROIECTULUI 27

ARGUMENT

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor şi, de aceea, toţi cei implicaţi în activitatea de educaţie trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activităţii din unitatea de învăţământ atât pe termen scurt, prin planurile operaţionale, cât şi pe termen lung, prin proiectul de dezvoltare instituţională.

Într-o societate în schimbare nu poate fi vorba decât de un alt tip de elevi, pentru care abordarea clasică, tradiţională, nu mai prezintă interes. Dorinţa de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii şi prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii şi motivaţii puternice, dictate de interesele legate de propria formare şi devenire.

Acest PDI. este conceput pentru creşterea calităţii procesului instructiv –educativ, în concordanţă cu noile cerinţe privind formarea competenţelor cheie la elevi, dar şi privind păstrarea identităţii naţionale în contextul globalizării unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii (life long learning).

Se vorbeşte din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susţinută decât de un sistem de educaţie performant şi flexibil, bazat pe inovaţie, disponibilitate şi cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context şcoala noastră urmăreşte să educe elevul nu numai pentru a şti, ci mai ales pentru a şti să facă, a şti să fie, a şti să devină, practicând un învăţământ cu un standard înalt de calitate. Potrivind prevederilor din Legea Educaţiei Naţionale, şcoala poate să-şi conceapă politici proprii în toate domeniile ce vizează educaţia şi instrucţia elevilor. În acest fel se conferă acesteia **rolul de principal factor de decizie**, asigurând participarea şi consultarea tuturor factorilor sociali interesaţi.

Se estimează anumite schimbări în urma acestui proces: **la nivelul şcolii** (democratizarea vieţii şcolii; inovaţie şi diversificare a ofertei şcolare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ şi a condiţiilor de realizare a acestuia), **la nivelul consiliului local** (implicarea reală şi efectivă în funcţionarea şi dezvoltarea serviciului educaţional; asumarea de către autorităţile locale a responsabilităţii privind furnizarea de servicii educaţionale; dezvoltarea comunităţii prin transformarea şcolii în centru de informare şi dezvoltare pentru comunitate), **la nivelul societăţii** (integrarea socială prin diferenţiere a absolvenţilor, în funcţie de competente şi opţiuni; promovarea valorilor autentice şi a tradiţiilor specifice).

Şcoala Gimnazială Bereşti-Tazlău funcţionează ca un tot unitar, creat din efortul structurii manageriale, al personalului şcolii, al beneficiarilor direcţi, al comunităţii locale, al Inspectoratului Şcolar Judeţean Bacău şi al altor parteneri implicaţi. Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra şcolii din punctul de vedere al imaginii acesteia, dar şi a activităţilor şi stabileşte direcţiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permiţând consultarea tuturor părţilor, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor şi acţiunilor propuse. El reflectă politica educaţională pe termen mediu (4 ani), ţinând cont de strategia educaţională la nivel naţional, de contextul socio-economic actual şi de apartenenţa europeană. Atenţia este concentrată asupra finalităţii principale a educaţiei, formulate în Legea Educaţiei Naţionale: **formarea competenţelor, înţelese ca ansamblu**

multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:

a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;

b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;

c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;

d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;

e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea școlii: **ȘCOALA GIMNAZIALĂ comuna BEREȘTI-TAZLĂU(PJ)**
- Adresa: Strada Dimitrie Cantemir nr. 2
- Telefon / Fax: 0234353 009; e-mail: samberestitazlau@yahoo.com;
  site-ul scolii: scoalagimnazialaberestitazlau.info
- Tipul școlii: școală gimnazială cu cinci structuri arondate

Școala Gimnazială Bereşti-Tazlău

Școala Gimnazială „ George Enescu“ Tescani

Școala Gimnazială Nr. 1 Turluianu

Școala Primară Enăcheşti

Școala Primară Nr. 2 Turluianu

Grădinița cu Program Normal Prisaca

Grădinița cu Program Normal Turluianu

- Orarul școlii: 07.30 – 14.20
- Limba de predare: limba română

1.2 SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Comuna Bereşti-Tazlău este situată în zona centrală a județului Bacău, la 35 km distanță de municipiul Bacău, cuprinzând șapte sate: Bereşti-Tazlău - centrul administrativ, Tescani, Boşoteni, Enăcheşti, Prisaca, Romăneşti şi Turluianu. Din punct de vedere geografic, teritoriul comunei Bereşti -Tazlău se află situat în zona subcarpaților răsăriteni, depresiunea Tazlăului. Această zonă colinară variază din punct de vedere al altitudinii între 250- 550 m. În general teritoriul comunei are un relief puternic frământat. Văile ce se deschid între formele accidentate de relief sunt înguste.

Singura vale largă cu caracter de luncă este valea râului Tazlău. Cursul râului Tazlău formează numeroase meandre provocând adesea eroziuni de mal. Pădurile ocupă o suprafață mare, vegetația lemnoasă fiind alcătuită în special din foioase: fag, stejar, tei, carpen, etc.

Sortimentele de plante din cultura mare care găsesc condiții bune de dezvoltare în această zonă sunt cerealele ca: grâu, orz, ovăz, porumb etc. Comuna este cunoscută de pe vremea lui Ştefan cel Mare, iar localitatea Bereşti-Tazlău este cunoscută de pe vremea lui Alexandru cel Bun. Majoritatea localităților îşi aveau vatra în alte zone decât cele actuale datorită năvălirii popoarelor migratoare.

Şcoala Gimnazială Bereşti-Tazlău dateze documentar din 1864. Cursurile erau ținute atunci într-o clădire veche ce nu mai există astăzi. În 1921 a fost construită o şcoală nouă, de tip Spiru Haret, în care astăzi funcționează biblioteca comunei. În 1981 a fost inaugurat actualul local al şcolii. Este o clădire modernă, ce oferă elevilor săi condiții optime pentru studiu, beneficiind de existența unui laborator de informatică şi de mijloace moderne de învățământ.

Şcoala Gimnazială "George Enescu" Tescani funcționează din 1865 având localul său propriu, însă din 1891, îşi desfăşoară activitatea într-o sală mai mare a primăriei (în acele vremuri Tescani era comună). În 1951 clădirea ce aparținea familiei Rosetti-Tescanu, devine sediul şcolii. În anii 1970-1971 localul cel nou al şcolii se inaugurează. Şcoala oferă în prezent condiții optime elevilor săi, pe lângă dotările moderne (laborator de informatică), aceştia beneficiind şi de condiții civilizate de lucru (apă curentă, grupuri sanitare în interiorul şcolii, încălzire centrală).

Şcoala Primară Enăcheşti. Un aspect deosebit de important este cel al trecutului învățământului de pe meleagurile comunei şi a satului Enăcheşti. Aşa cum bine se ştie, Biserica este cea care s-a ocupat şi de aspectul acesta al învățământului sau al educației; şcoala s-a făcut în tinda bisericii. În satul Enăcheşti, potrivit unui raport din 1948, şcoala a fost înființată în anul 1892. Şcoala nu avea un local propriu, aşa că a funcționat inițial în casa parohială şi în mai multe case particulare; în 2005 a fost construită o şcoală nouă, modernă, cu laborator de informatică, care oferă condiții de mileniul III celor care îi păşesc pragul.

Şcoala din Prisaca până în anul 1932 a funcționat în diverse case închiriate de la sătenii din sat. În anul 1932, 3 cetățeni au dat pământul pe care s-a construit şcoala. Până în

anul 1961 a funcționat școala cu 4 clase elementare. Din anul 1961 și până în anul 1978 a funcționat Școala gimnazială Prisaca cu 8 clase. Din anul 1967 a funcționat grădinița Prisaca și până în prezent. Din anul 1979 și până în anul 2018 a funcționat școala primară Prisaca cu clasele CP -IV și grădinița.

Școala Gimnazială Nr. 1 Turluianu. Situat în mijlocul unui peisaj fascinant, departe de agitația vreunui oraș, cam izolat după părerea unora, ideal din alte puncte de vedere, satul Turluianu din comuna Bereşti-Tazlău, județul Bacău, dispune de condiții optime pentru practicarea unui învățământ de calitate. Dată în folosință în anul 1967, clădirea Școlii Nr. 1 Turluianu a fost complet renovată pentru a corespunde și din punct de vedere material standardelor actuale de educație. Reabilitarea a constat în izolarea termică a clădirii, înlocuirea acoperișului, schimbarea tâmplăriei, a pardoselilor și a sistemului de încălzire, construirea unui grup sanitar corespunzător, renovarea fațadei. Baza materială a fost permanent îmbunătățită, școala beneficiind de un laborator de informatică, dotat cu douăzeci de calculatoare conectate la internet, de o bibliotecă al cărei fond de carte este permanent îmbogățit, de alte materiale și mijloace didactice necesare unei activități didactice moderne.

Școala Primară Nr. 2 Turluianu își desfășoară activitatea într-un corp de clădire nou, construit cu sprijinul Asociației Betania, în anul 2006. Această construcție dispune și ea de dotările necesare unei școli, de la centrala termică la mobilierul modular.

1.3 ANALIZA INFORMAȚIILOR

1.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

BAZA MATERIALĂ A ȘCOLII

Școala are șapte clădiri în cele șase structuri, trei dintre acestea fiind școli cu învățământ gimnazial. Starea clădirilor este bună, în ultimii ani având loc lucrări de reabilitare termică și de modernizare a acestor clădiri.

Școala dispune de:

- 13 săli de clasă pentru învățământul primar;
- 11 săli de clasă pentru învățământul gimnazial;
- 7 grupe pentru învățământul preșcolar

Învățământ preșcolar	7 grupe: 1 grupă Bereşti-Tazlău 1 grupă Enăcheşti 1 grupă Prisaca 1 grupă Tescani 3 grupe Turluianu
Învățământ primar	13 clase: 3 clase la Bereşti-Tazlău - C.P., II, III 5 clase la Enăcheşti – C.P., I, II, III, IV 5 clase la Turluianu – C.P., I, II, III, IV
Învățământ gimnazial	11 clase :

(secundar inferior)	1 clasă a V-a la Bereşti-Tazlău 1 clasa a VI-a la Bereşti-Tazlău 1 clasa a VII-a la Bereşti-Tazlău 2 clase a VIII-a la Bereşti-Tazlău – VIII A, VIII B 1 clasa a VI-a la Tescani 1 clasa a VII-a la Tescani 1 clasa a V-a la Turluianu 1 clasa a VI-a la Turluianu 1 clasa a VII-a la Turluianu 1 clasa a VIII-a la Turluianu

- Cabinet director – 1
- Cabinet director adjunct - 1
- Cancelarie – 7
- Cabinet de informatică -3
- Biblioteci - 4
- Cabinet psihopedagogic - 1
- Sală de festivităţi – 1
- Secretariat – 1
- Contabilitate – 1
- Cameră pentru programul "Laptele şi corn"- 7
- Grupuri sanitare – 7+1
- Teren de sport – 7
- Magazii lemne -7

Elevii învaţă în condiţii bune. Unităţile noastre şcolare au centrală termică proprie sau sobe, apă potabilă, sistem de supraveghere cu camere video – 5.

Şcoala a beneficiat de un program de schimbare a tuturor surselor de iluminat sponsorizat de cei de la E-ON.

RESURSE UMANE

În anul şcolar 2025-2026 şcolarizăm un număr de 514 elevi şi preşcolari.

Aceştia sunt repartizaţi astfel:

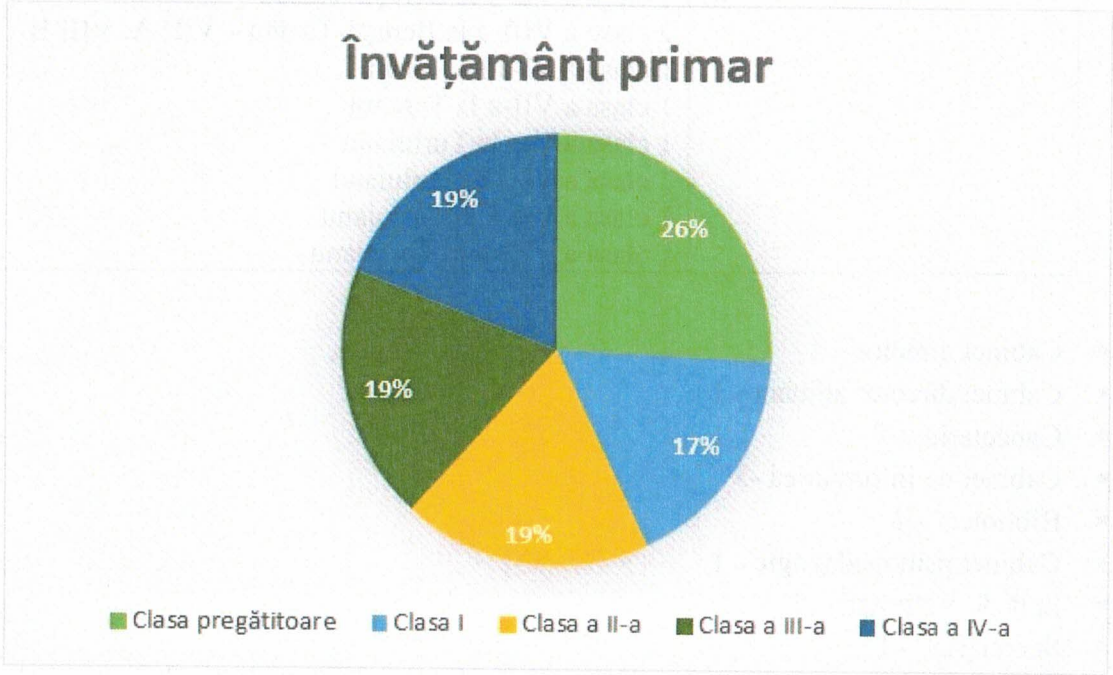
Preşcolari

Grupa mica + Grupa mijlocie + Grupa mare = 132 preşcolari

Învăţământ primar

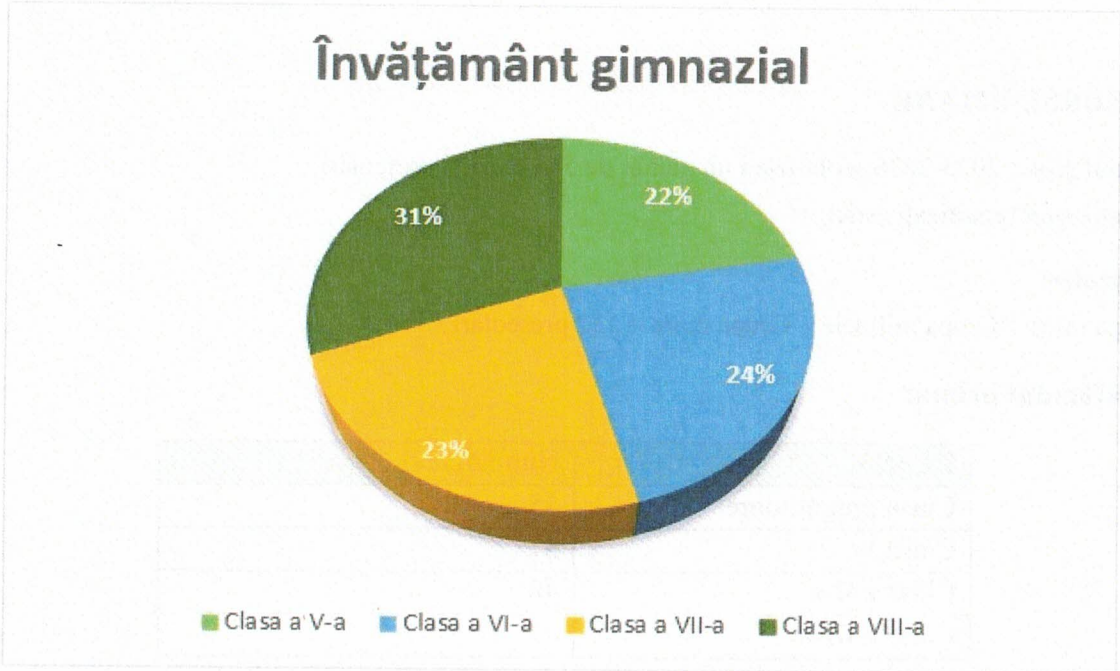
CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	55
Clasa I	37
Clasa a II-a	40
Clasa a III-a	41

Clasa a IV-a	41
Total	214

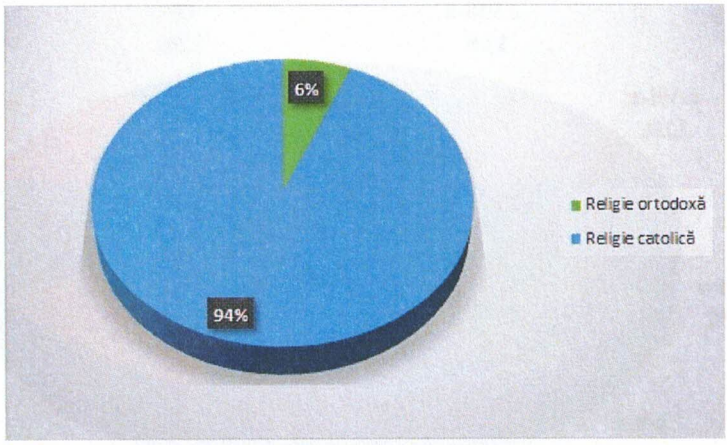


Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	37
Clasa a VI-a	40
Clasa a VII-a	39
Clasa a VIII-a	52
Total	168

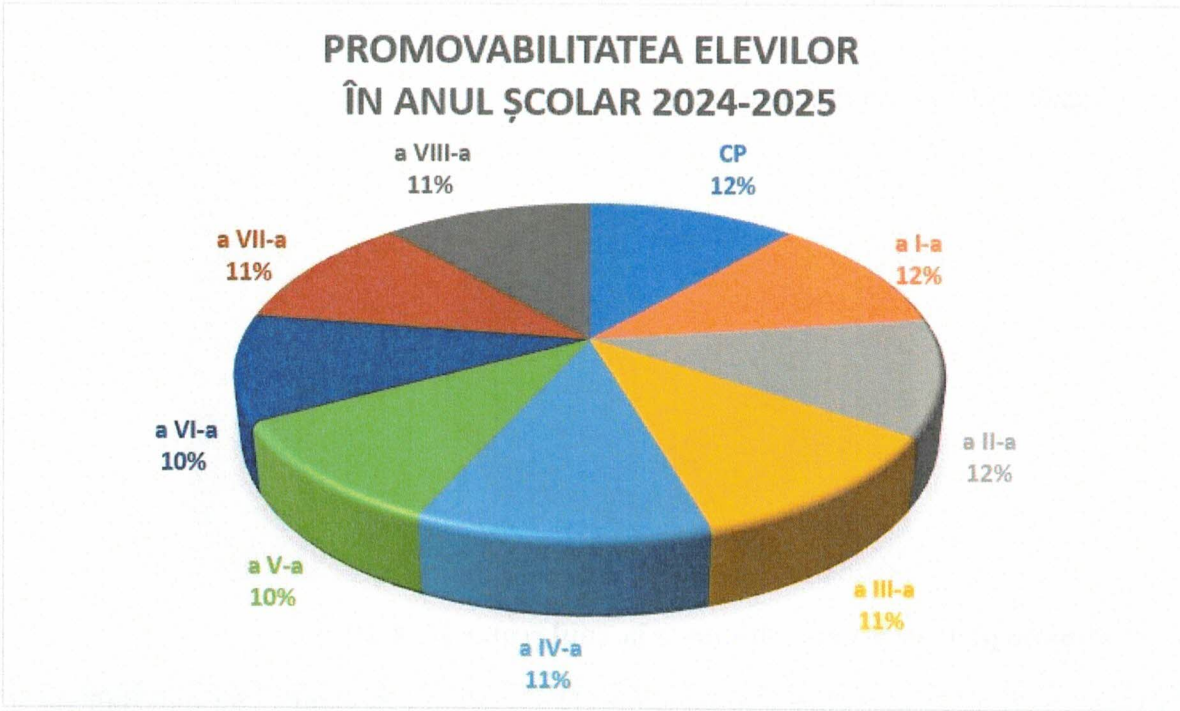


Numărul elevilor în funcție de religie:



Situația privind promovabilitatea în anul școlar 2024-2025:

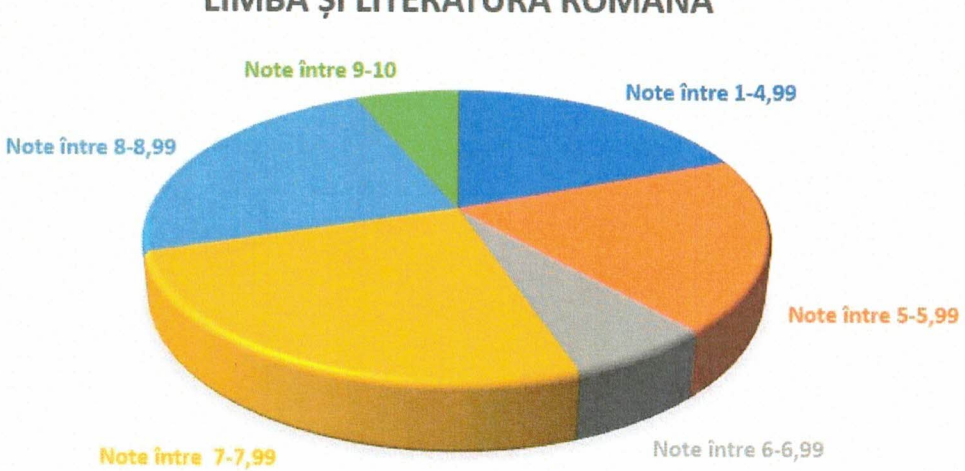
Clasa	Număr de elevi înscriși	Număr de elevi promovați	Promovabilitate
Clasa Pregătitoare	37	37	100%
Clasa I	40	40	100%
Clasa a II-a	41	41	100%
Clasa a III-a	41	40	97,78%
Clasa a IV-a	36	36	100%
TOTAL PRIMAR	195	194	99,54%
Clasa a V-a	40	36	90,00%
Clasa a VI-a	39	56	91,07%
Clasa a VII-a	52	50	98,28%
Clasa a VIII-a	48	48	100%
TOTAL GIMNAZIAL	179	220	94,82%

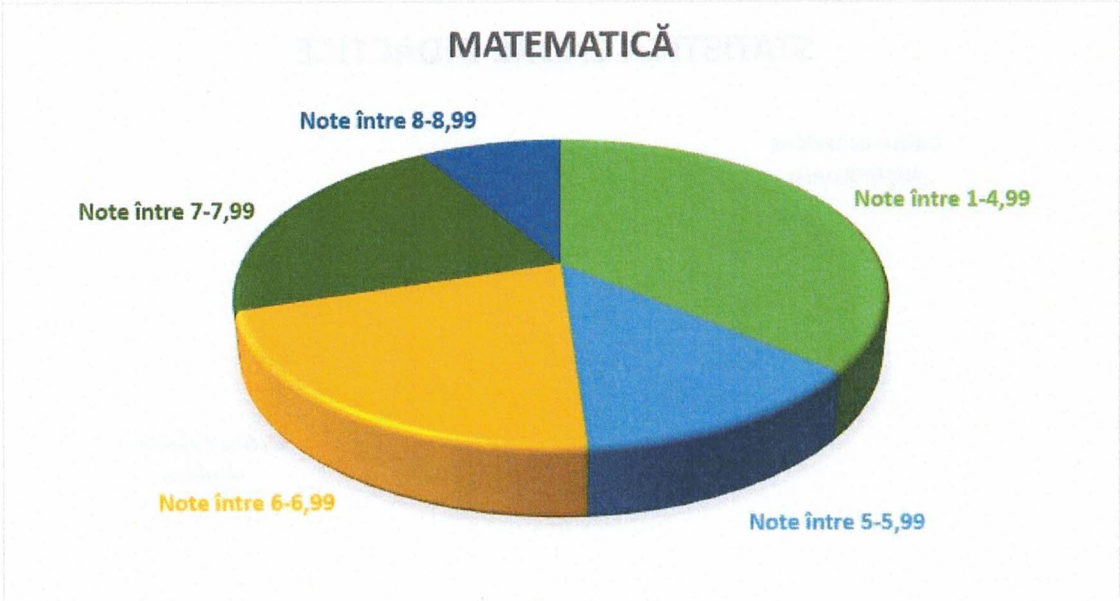


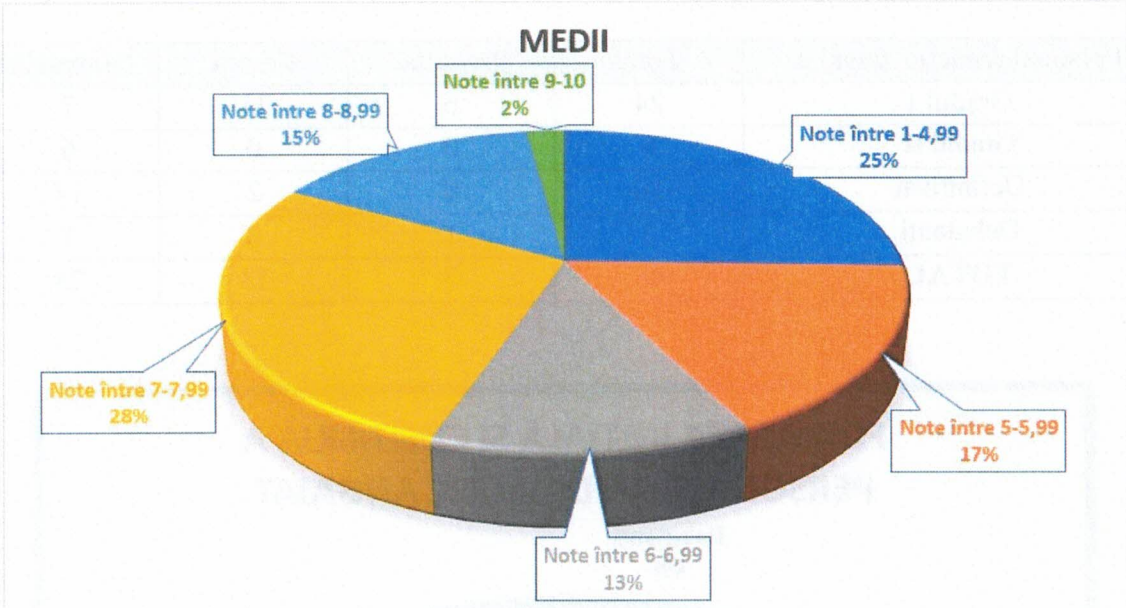
Număr de elevi înscrişi	Număr de elevi promovaţi	TOTAL ŞCOALĂ (%)
515	499	97,13%

La Evaluarea Naţionala a elevilor de clasa a VIII - a sesiunea iunie 2025 au fost înscrişi 47 elevi, au participat 47 realizându-se următoarea statistica pe discipline:

Disciplina	1-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10
Limba şi literatura română	9	9	3	12	11	3
Matematică	17	6	10	10	4	-
Medii	12	8	6	13	7	1







Procent de promovabilitate: **74,47%**

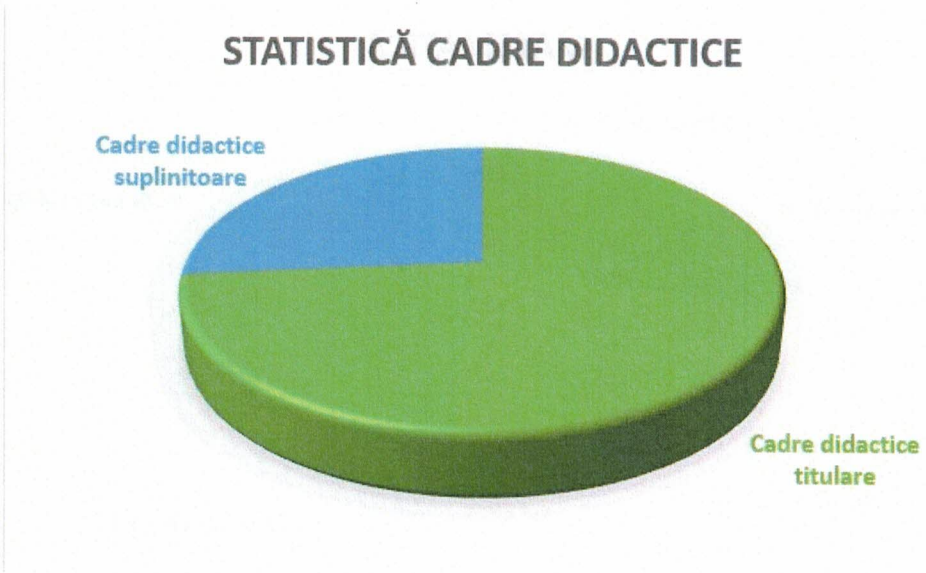
Procent de promovabilitate Limba și literatura română: **80,85%**

Procent de promovabilitate Matematică: **63,83%**

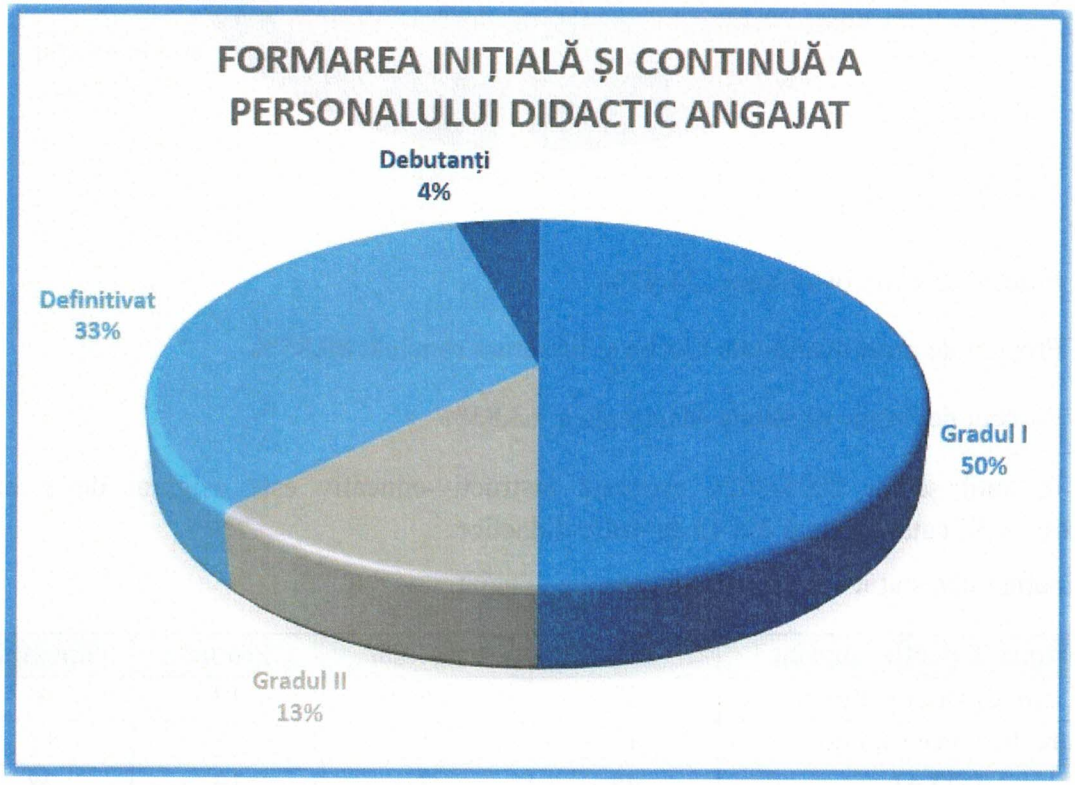
În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 42 de cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	35	6	13	16
Cadre didactice suplinitoare	13	1	0	12
TOTAL	48	7	13	28



Personal didactic angajat	Total	Preşcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	24	6	11	7
Gradul II	6	0	0	6
Definitivat	16	0	2	14
Debutanți	2	1	0	1
TOTAL	48	7	13	28



Personalul didactic auxiliar si muncitorii sunt la fel de importanți pentru desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ. Din analiza încadrării acestora pe compartimente, se observă următoarea structură (conform tabelului de mai jos):

Nr. crt.	Compartimentul	Nr. total
1.	Personal didactic auxiliar	3
	- secretariat - contabilitate - informatician	1 1 1
2.	Personal nedidactic	13
	- șofer microbuz școlar - îngrijitor - fochist	1 8 4
Total		16

1.3.2. Cultura organizațională

Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul fată de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultura pentru organizația noastră este cultura de ***tip sarcină***. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul fată de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul Intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic.

1.4 ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

Analiza circumscripției școlare

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, cultural și intelectual. Elevilor din localitatea Bereşti-Tazlău li se adaugă și elevii proveniți din satele arondate comunei Bereşti-Tazlău (Bereşti-Tazlău, Tescani, Boşteni, Prisaca, Românești, Enăcheşti și Turluianu). Deplasarea elevilor se realizează cu microbuzul școlar, conform unui grafic stabilit de comun acord cu părinții elevilor și cu respectarea orarului școlar. Microbuzul școlar este pus la dispoziția școlii de către Primăria Bereşti-Tazlău.

Comunitatea locală

Grupurile de interes în privința dezvoltării instituționale a Școlii Bereşti-Tazlău sunt reprezentate de :

- administrația locală
- părinții
- instituțiile locale (Biserică, Politie, Dispensarul medical)

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Cadrele didactice și elevii participă la activitățile realizate în cadrul comunității. Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ, participă la activitățile școlii.

Școala are relații de parteneriat cu Politia în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră cu participarea cadrelor de politie.

Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 din 05 iulie 2023;
- Legea 141 din 2025 publicată în Monitorul Oficial nr. 699 din 25 iulie 2025;
- Legea Educației Naționale 1/2011 cu toate modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 4403/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar din 17 august 2022;
- Metodologia formării continue aprobată prin OMET nr 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 al Inspectoratului Școlar Județean Bacău;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;
- Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgenta a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, publicată în MO nr. 38/18.01.2007;
- H.G. nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanta pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar, publicată în MO nr. 822/08.12.2008;

- OMIS. nr. 1995/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru-+ ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- H. G. R. nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu;
- Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă;
- OM 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 320/28.03.2007 privind aprobarea tarifelor de autorizare, acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M. 5337/11.10.2006 privind aprobarea Codului de etică profesională al experților în evaluare și acreditare ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar;
- H.G. nr. 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, publicată în MO nr. 59/25.01.2007;
- OMET nr. 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMET nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

ANALIZA PESTELE

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	-Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare; -Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; -Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.
ECONOMIC	-Dezvoltarea economică a zonei este redusă; -Potențialul economic al zonei se axează pe agricultură iar puterea economică este scăzută; -Bugetul Consiliului local este redus; -Mari diferențe între situația materială a părinților elevilor care frecventează școala.
SOCIAL	-Relații bune cu părinții și comunitatea locală;

	-Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; -Există acte nesemnificative de violenta şi alte abateri comportamentale;
TEHNOLOGIC	-Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă şi mobilă -În comună există racordare la energie electrică; -Accesul în localitate se face cu microbuze sau maşini personale.
ECOLOGIC	-Şcoala participă la acţiuni de voluntariat privind educaţia ecologică; -În cadrul unităţii şcolare, elevii sunt îndrumaţi să colecteze selectiv deşeurile.
LEGISLATIV	-Există LEN nr. 1/2011 cu metodologiile aferente; -Trecerea clasei pregătitoare la învăţământul primar.

ANALIZA SWOT A STADIULUI DE DEZVOLTARE A ŞCOLII

I. ANALIZA SWOT A ŞCOLII	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
- Proiectarea şi desfăşurarea activităţilor în acord cu curriculum-ul naţional; - Personal didactic calificat, cei mai mulţi cu gradul didactic I şi II, un cadru didactic cu doctorat; - Participarea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice; - Consultarea părinţilor şi elevilor la stabilirea ofertei şcolii; - Starea fizică a spaţiilor şcolare este bună şi se încadrează în normele igienico-sanitare corespunzătoare; - O dotare corespunzătoare în sălile de clasă, conectare la internet, mijloace multimedia, biblioteci, laboratoare AEL, sală de festivităţi, terenuri de sport, grupuri sanitare corespunzătoare, centrale termice, apa curentă; - Site-ul şcolii este funcţional şi actualizat, la fel şi Facebook-ul şcolii; - Există o bună colaborare cu părinţii şi autorităţile locale; - Activităţi extraşcolare precum Şcoala de vară, Ziua Şcolii Bereşti-Tazlău, Cupa primăverii la fotbal; - Proiecte şi parteneriate cu instituţii locale, judeţene şi naţionale interesate să sprijine procesul educaţional al şcolii.	- Aproximativ 20% din cadrele didactice folosesc un caracter expozitiv, elevul nu este implicat în propria formare; - Cadre didactice cu normă didactică la mai multe şcoli şi navetiste; - Elevi cu părinţi plecaţi în străinătate (12%) sau care au revenit din străinătate (3%); - Lipsa unor laboratoare moderne, a unui cabinet medical, a unui cabinet psihopedagogic sau a unei săli de sport; - Informaţii insuficiente deţinute de elevi despre formarea profesională şi evoluţia în carieră. - Incapacitatea unor copii de a face faţă programelor curriculare conform nivelului de vârstă; - Curriculum foarte încărcat la şcolile de cultură generală care micşorează timpul de studiul individual al elevului; - Supraîncărcarea fişei postului pentru personalului cu atribuţii de conducere, îndrumare şi control si a personalului didactic auxiliar. - Management deficitar la nivelul unor comisii şi grupuri de lucru.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Programe de formare pentru cadrele didactice oferite de către diferite instituții abilitate; - Tematica diversificată a cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universității și alte instituții abilitate; - Descentralizare și autonomie instituțională; - Posibilitatea antrenării părinților în activitățile de întreținere a școlii și de creare a unui mediu ambiental plăcut în sălile de clasă; - Existența manualelor alternative; - Programe guvernamentale/ale Consiliilor locale (burse, rechizite școlare, Euro 200); - Posibilitatea obținerii unor surse financiare extrabugetare din sponsorizări, donații, fonduri europene; - Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții precum primăria sau biserica ori a unor persoane fizice sau juridice de a veni în sprijinul școlii; - Interesul unor școli pentru realizarea unor schimburi de experiență sau a unor proiecte/parteneriate.	- Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice reduce participarea unora dintre aceștia la viața școlară și la performanța școlară a elevilor; - Scăderea numărului de copii la nivel național datorită scăderii natalității și a nivelului de trai al părinților; - Modificări ale legislației; - Lipsa de stabilitate pe post a profesorilor suplinitori; - Criza economică; - Neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la specificul actual al personalității elevilor; - Slaba motivare financiară a cadrelor didactice pentru implicarea în proiecte.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

2.1. VIZIUNEA

Școala Gimnazială Bereşti-Tazlău își propune promovarea unor servicii educaționale de calitate în care toți elevi să aibă șanse egale de formare pentru a deveni cetățeni activi, apți să se integreze cu succes în viață comunității și pe piața forței de muncă.

„Nu învățăm pentru școală, ci pentru viață." - SENECA

2.2 MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Bereşti-Tazlău are ușile deschise pentru toți copiii din comunitate indiferent de mediile sociale, economice și religioase din care provin, pentru a fi capabili să-și construiască viitorul și să se adapteze unei societăți moderne și dinamice.

Misiunea noastră este să avem un climat de învățare stimulativ atât pentru elevi cât și pentru cadre didactice. Astfel școala noastră va deveni în următorii 4 ani o școală modernă, ancorată în viața comunității, bazată pe valori și principii europene, cu un dialog deschis cu toți partenerii implicați în actul educațional.

RESURSE

- Personal didactic calificat;
- Bază materială bună;
- Relaţii interpersonale care favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ;
- Relaţii bune întemeiate pe conştientizarea rolului şi locului şcolii în comunitatea locală cu reprezentanţii administraţiei locale;
- Parteneriate educaţionale;
- O bună comunicare cu Inspectoratul Şcolar Judeţean Bacău.

2.3. OBIECTIVE STRATEGICE

OS 1 - Creşterea procentului de promovabilitate la Evaluarea Naţională de la 56% la 75% în următorii 2 ani.

OS 2 - Dezvoltarea competenţelor la toţi preşcolari în următorii 3 ani astfel încât să corespundă profilului de formare a absolventului de învăţământ preşcolar.

OS 3 - Creşterea numărului de elevi care îşi formulează competenţe cheie de nivel elementar sau intermediar de la 55% la 70% în următorii 3 ani prin participarea la 2 proiecte.

OS 4 - Creşterea stării de bine în rândul elevilor, profesorilor şi părinţilor de la un nivel satisfăcător la un nivel bun în următorii 4 ani.

OS 5 - Creşterea rezultatelor şcolare pentru 117 elevi în următorul an şcolar cu 10% prin optimizarea procesului educaţional.

2.4. OPŢIUNI STRATEGICE

OBIECTIVUL 1

Creşterea procentului de promovabilitate la Evaluarea Naţională de la 56% la 70% în următorii 2 ani.

Argumentarea obiectivului - Pentru a asigura continuarea studiilor la liceu şi învăţământul profesional tuturor absolvenţilor claselor a VIII-a, este indispensabil ca aceştia să obţină medii cât mai bune la Evaluarea Naţională. Astfel, prin programul de pregătire suplimentară la disciplinele de examen, Limba şi literatura română şi Matematică, plus consilierea părinţilor şi elevilor pentru abordarea acestui examen, se creşte numărul de elevi cu medii peste 5 şi a celor cu medii mari.

Opţiuni strategice	*Dezvoltarea curriculară*	*Dezvoltarea resurselor umane*	*Dezvoltarea resurselor materiale si financiare*	*Dezvoltarea relaţiilor comunitare*
	- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; - Promovarea unei educaţii de calitate, centrate pe elev;	- Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, a centrării activităţii pe elev şi a realizării planuri individuale de învăţare - Formarea cadrelor didactice pentru	- Continuarea modernizării mediului fizic şcolar prin actualizarea mijloacelor de învăţământ; - Îmbogăţirea fondului de carte.	- Reconsiderarea ofertei educaţionale în funcţie de nevoile specifice ale comunităţii şi resurselor de care dispune şcoala. - Colaborarea cu autorităţile locale şi cu alţi parteneri de la nivel local şi judeţean

	- Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă; - Stabilirea unor instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației; - Eficientizarea managementului la clasă.	aplicarea unei evaluări stricte și obiective în vederea pregătirii examenelor finale		implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.

Obiectiv specific 1: Informarea continuă a părinților asupra progresului școlar (ședințe cu părinții organizate în fiecare modul)

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Aplicarea consecventă a procedurilor de comunicare cu familia	Consumabile	Permanent	Prof. diriginți	Informarea periodică a părinților asupra progresului elevilor prin ședințele cu părinții. Informarea părinților în legătură cu frecvența elevilor. Informarea părinților în legătură cu performanța școlară.
2. Evidențierea elevilor care au obținut rezultate la olimpiade și concursuri	- Costuri publicitate	De câte ori se impune	Conducerea școlii	Promovarea rezultatelor în comunitate. Publicare articole în presa locală și județeană Postare pe pagina de Facebook a școlii
3. Asigurarea condițiilor de progres pentru elevii performanți	- Consumabile	Conform propunerilor profesorilor și progreselor elevilor	Responsabil curriculum	Organizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii performanți. Program pregătire elaborat la nivel de catedre/comisii metodice.

Obiectiv specific 2: Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Monitorizarea prin asistențe la ore a aplicării în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate	- Elevi, părinți - Cadre didactice - CEAC - Grafic de asistențe.	Permanent	Director Membrii CEAC	Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în Examenele naționale
2. Monitorizarea ritmicității notării/ evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage	- Elevi, părinți - Cadre didactice - CEAC - Fișe de observare a lecției.	Permanent	Director Membrii CEAC	
3. Asigurarea unui	- Elevi, părinți	Permanent	Director	

program de activităţi remediale/ de pregătire suplimentară a elevilor care întâmpină probleme de învăţare	- Cadre didactice - CEAC - Grafic de asistenţe.	Membrii CEAC

OBIECTIVUL 2

Dezvoltarea competenţelor la toţi preşcolari în următorii 3 ani astfel încât să corespundă profilului de formare a absolventului de învăţământ preşcolar.

Argumentarea obiectivului - Conţinuturile disciplinelor de învăţământ reclamă în continuare o descongestionare, o esenţializare şi o abordare interdisciplinară şi transdisciplinară. Acest demers poate fi realizat la nivel preşcolar prin parcurgerea unor trasee personalizate de formare prin învăţarea problematizată, cu ajutorul metodelor active şi stimularea creativităţii. La nivelul curriculei se pot introduce sau păstra în CDŞ disciplinele ce promovează activităţile centrate pe copil.

Opţiuni strategice	*Dezvoltarea curriculară*	*Dezvoltarea resurselor umane*	*Dezvoltarea resurselor materiale si financiare*	*Dezvoltarea relaţiilor comunitare*
	- Adecvarea curriculum-ului naţional la contextul socio-cultural local şi la specificul unităţii de învăţământ; - Promovarea unei educaţii centrate pe copil şi pe dezvoltarea globală a acestuia, în contextul interacţiunii lui cu mediul natural şi social;	- Parcurgerea unor cursuri de formare privind Managementul comportamen-telor la preşcolari; - Implicarea personalului didactic în activităţi de dezvoltare profesională, de cercetare şi inovare didactică în parteneriat cu alte instituţii de învăţământ.	- Valorificarea şi valorizarea resurselor existente, în mod eficient. - Modernizarea şi dezvoltarea bazei materiale a grădiniţei, în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învăţământ modern, de calitate.	- Selectarea unor factori parteneriali ai comunităţii care pot să sprijine copilul în demersul real pentru dezvoltare, creştere, învăţare, adaptare la cerinţe: consilieri, psihologi, reprezentanţi ai protecţiei mediului, oameni de afaceri, medici, logopezi, etc.;

Obiectiv specific 1: Dezvoltarea unor strategii de formare şi optimizare a competenţelor socio-cognitive a preşcolarilor.

Acţiune	Resurse	Termen	Responsabilităţi	Rezultate /Indicatori de performanţă
1. Identificarea stilului de învăţare a tuturor preşcolarilor.	- Preşcolarii; părinţi; - Profesorii pentru învăţământul preşcolar - Consumabile.	Permanent	Director Profesorii pentru învăţământul preşcolar	Cunoaşterea stilurilor de învăţare a fiecărui preşcolar.
2. Organizarea activităţilor ţinând cont de stilurile de învăţare a preşcolarilor	- Preşcolarii; părinţi; - Profesorii pentru învăţământul preşcolar - Consumabile.	Permanent	Director Profesorii pentru învăţământul preşcolar	Creşterea numărului de strategii interactive utilizate de Profesorii pentru învăţământul preşcolar. Procent ridicat de preşcolari care dovedesc performanţe în activitatea de învăţare.

Obiectiv specific 2: Participarea personalului instituției la programe de formare și perfecționare continuă în vederea desfășurării unui învățământ de calitate.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Participarea educatoarelor la stagii de formare în didactica disciplinei/ în specialitate, în domeniul educației de tip incluziv, în utilizarea resurselor digitale pentru activitățile online.	- Analiza de nevoi - Profesorii pentru învățământul preșcolar - Oferta CCD și a altor furnizori privind managementul grupei, curriculum, educație incluzivă.	Permanent	Director, CA CEAC	50% dintre cadrele didactice participă la activități de formare conform nevoilor identificate .
2. Participarea cadrelor la programe de formare și dezvoltare profesională de tip team building în cadru formal, non formal și informal în vederea eficientizării echipelor de lucru din unitate.	- Profesorii pentru învățământul preșcolar - Oferte de formare pentru consolidarea echipei și dezvoltarea competențelor de comunicare; - Întâlniri de lucru online/în afara unității.	Permanent	Director Profesorii pentru învățământul preșcolar	80% din cadrele didactice cu atribuții suplimentare în comisii participă la activități de formare. Diplome, atestate, certificate obținute.

OBIECTIVUL 3

Creșterea numărului de elevi care își formulează competențe cheie de nivel elementar sau intermediar de la 55% la 70% în următorii 3 ani prin participarea la 2 proiecte.

Argumentarea obiectivului

1. Programul de intervenție prin sistemul Zone Prioritare de Educație oferă posibilitatea instituției de a derula proiecte și parteneriate strategice;

2. Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.

3. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate și de interes pentru implicarea în proiecte.

Opțiuni strategice	*Dezvoltarea curriculară*	*Dezvoltarea resurselor umane*	*Dezvoltarea resurselor materiale si financiare*	*Dezvoltarea relațiilor comunitare*
	- Stimularea cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul proiectelor	- Formarea cadrelor didactice utilizând platforma http://training.ise.ro/ ; - Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în cadrul Programului cu UNICEF. - Diseminarea în cadrul unor activități specifice a experienței participării la aceste proiecte și aplicarea lor în activitatea școlară.	- Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii; - Amenajarea unui spațiu destinat activităților extrașcolare și extracurriculare.	- Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; - Inițierea unor proiecte de

	educaționale; - Informarea elevilor și a cadrelor didactice în legătură cu proiectul de parteneriat; - Realizarea de proiecte comune cu alte scoli din zonă și din tara;			colaborare cu diferite ONG:-uri; - Continuarea parteneriatelor cu instituțiile comunității.

Obiectiv strategic 1: Creșterea capacității școlii de implementare de proiecte.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Scriere și depunere de propuneri de proiecte	- Consumabile - Timp - Experiență	Conform etapelor de depunere a propunerilor	Coordonatorul programe educative Comisia proiecte europene	Încheiere de parteneriate/protocoale de colaborare. Scrierea unei propuneri de proiect Erasmus. O propunere de proiect depusă până la finalul perioadei de implementare a PDI.
2. Implementarea unor proiecte în școală	- Cadre didactice - Elevi - Consumabile	Conform calendarului	Coordonatorii de proiect	Organizarea unui proiect educativ.

Obiectiv strategic 2: Continuarea parteneriatelor existente și inițierea altora cu instituții sau școli din județ și din țară

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Implicarea cadrelor didactice în programul cu Unicef	- Consumabile; - Cadre didactice; - Elevi; - Părinți	Septembrie 2022	Conducerea școlii	Informarea tuturor cadrelor didactice despre planul de activități al proiectului și stabilirea responsabilităților. Participarea pe platforma http://training.ise.ro/
2. Extinderea și eficientizarea parteneriatelor	- Cadre didactice; - Elevi; - Consumabile	Permanent	Director, Director Adjunct Consilier educativ	Activități comune cu instituțiile partenere. Contracte de parteneriat Diplome Activități comune

OBIECTIVUL 4

Creșterea stării de bine în rândul elevilor, profesorilor și părinților de la un nivel satisfăcător la un nivel bun în următorii 4 ani.

Argumentarea obiectivului - Conform chestionarului aplicat elevilor, profesorilor și părinților în luna septembrie 2022, există părinți și elevi care se declară nemulțumiți de unele

aspecte precum: baza materială, relațiile cu colegii și cadrele didactice, ș. a., astfel ne asumăm îmbunătățirea stării de bine în următorii 4 ani.

Opțiuni strategice	*Dezvoltarea curriculară*	*Dezvoltarea resurselor umane*	*Dezvoltarea resurselor materiale si financiare*	*Dezvoltarea relațiilor comunitare*
	- Realizarea orelor de consiliere și orientare axat pe nevoile elevilor și a comunității: educație rutieră, siguranță publică, cunoașterea personalității, a mediului în care trăiesc și a importanței educației, alimentație sănătoasă etc. - Toți elevii să dețină mijloace didactice: manuale, tablete, conturi pe platforme online, acces la internet, pentru desfășurarea activităților educaționale.	- Consolidarea relațiilor dintre toți factorii implicați în educație: comunitate locală – părinți – elevi – profesori; - Menținerea relațiilor permanente cu părinții, răspunzând cu promptitudine la solicitările venite din partea lor; - Stabilirea de legături cu autoritățile locale, agenți economici, organe de politie, instituții de cultură, ONG - uri etc.	- Asigurarea securității spațiilor școlare (mentenanța sistemului video, întreținerea spațiilor școlii);	- Activități comune: - școală – parteneri educaționali (ședințe, activități educaționale și culturale, exemplu de Ziua Școlii). - Actualizarea paginii web a școlii și a paginii de Facebook pentru promovarea vieții școlii.

Obiectiv specific 1: Diversificarea modalităților de educare a elevilor pentru un stil de viață sănătos – minim două proiecte, anual, cu tematică specifică

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Acțiuni educative derulate în scopul formării la elevi unor atitudini și comportamente dezirabile	- Timp - Cadre didactice.	Septembrie Octombrie	Coordonator programe educative Prof. diriginți	Cuprinderea în calendarul de activități educative al școlii și în planificările diriginților a unor proiecte educative/activități în vederea diminuării comportamentelor dăunătoare.
2. Participare la proiecte desfășurate pe această temă de către alte școli/parteneriate	- Timp	Septembrie Octombrie	Coordonator programe educative Prof. diriginți	Identificarea unor unități școlare, instituții, ONG-uri care derulează astfel de proiecte; Încheierea unor acorduri de colaborare.

Obiectiv specific 2: Consilierea permanentă a elevilor în vederea prevenirii și diminuării manifestărilor violente.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate/Indicatori de performanță
1. Asigurarea funcționării comisiei pentru prevenirea violenței în școală	- Cf. proiectelor.	Permanent	Coordonator comisie Cadre didactice	Elaborarea strategiei de prevenire a violenței Organizare de acțiuni specifice Strategie și plan de acțiune

				al comisiei elaborate și aplicate.
2. Asigurarea colaborării cu Cabinetul de orientare și consiliere psihopedagogică	- Consumabile - Timp - Experiență	Permanent	Comisia diriginților Consilier școlar	Identificarea unor unități școlare, instituții, ONG-uri care derulează astfel de proiecte; Încheierea unor acorduri de colaborare.
3. Organizarea de dezbateri cu privire la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul consiliului profesoral, la orele de dirigenție, diseminarea exemplelor de bună practică.	-Cadrele didactice; -Elevii, părinți; - Fișe de observare a Lecției; - Procese verbale de la Ședințe.	Permanent	Director Diriginți, Consilier educativ	Creșterea gradului de siguranță în școală.

OBIECTIVUL 5

Creșterea rezultatelor școlare pentru 117 elevi în următorul an școlar cu 10% prin optimizarea procesului educațional.

Argumentarea obiectivului - Pandemia de coronavirus a adus școala noastră în fața unei noi realități, învățământul online. În martie 2020 am trecut fără prea multe informații la un nou mod de a ne desfășura activitatea, elevii și cadrele didactice. Lipsurile apărute au dus la scăderea procesului educațional și a rezultatelor elevilor în perioada următoare. Deși am participat la programul „Școala după școală" cu cel mai mare număr de elevii din județ, 247, după o analiză făcută la sfârșitul anului școlar 2020-2021 rezultatele sunt cu aproape 10% mai scăzute decât la sfârșitul anului școlar 2018-2019. Pentru a diminua din efectele pandemiei și pentru a oferii șanse egale tuturor elevilor noștri ne propunem în următorul an școlar să îmbunătățim rezultatele elevilor, să formăm cadrele didactice adaptate noilor realități și să dotăm școala cu tot ce este necesar pentru realizarea acestui obiectiv.

Opțiuni strategice	*Dezvoltarea curriculară*	*Dezvoltarea resurselor umane*	*Dezvoltarea resurselor materiale si financiare*	*Dezvoltarea relațiilor comunitare*
	-Implementarea curriculum-ului școlar prin parcurgerea programei școlare utilizând mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; -Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate; -Proiectarea diferențiată a demersului didactic; -Organizarea orelor de pregătire remedială; -Participarea la	-Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor de predare activ-participative și pentru învățarea online și hibrid; -Implicarea elevilor în vederea responsabilizării prin activități curriculare și de participare la activitățile școlii și comunității; -Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația.	Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin modernizarea unui centru de documentare /laborator de informatică pentru o structură; -Îmbogățirea fondului de carte /soft educațional; -Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice care vor participa la aceste activități.	-Promovarea imaginii școlii în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în revista școlii, site-ul școlii, etc.; -Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala; -Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicați în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.

	concursuri și olimpiade școlare.			

Obiectiv specific 1: Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/obținere a performanței în funcție de particularitățile lor de vârstă și individuale în următorul an școlar.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1 Identificarea elevilor cu potențiale probleme/performanțe.	-Cadrele didactice, materiale și mijloace didactice.	Septembrie-Octombrie	Director Comisia pentru curriculum CEAC	Formarea unor grupe pentru pregătirea suplimentară, în funcție de vârstă și de nevoile de formare ale fiecărui elev. Participarea la programul de pregătire suplimentară a tuturor elevilor identificați.
2 Identificarea domeniilor de intervenție.	-Cadrele didactice; -Chestionare.	Septembrie-Octombrie	Comisia pentru curriculum CEAC	Identificarea domeniilor de intervenție și realizarea unui plan de acțiune pentru realizarea unor activități de pregătire ulterioare.
3 Înființarea și funcționarea unui centru în școală pentru desfășurarea activităților de pregătire a elevilor	-Profesori de specialitate din școală; - Resurse bugetare/extrabugetare.	Noiembrie August	CEAC Profesorii	Creșterea cu 10% a rezultatelor la evaluările ulterioare. Prezența la fiecare oră din programul de pregătire suplimentară a cel puțin 80% dintre elevii identificați. Creșterea cu 10% a numărului de premii obținute față de anul școlar anterior . Popularizarea cu activitățile elevilor lunar, pe tot parcursul anului, pe site-ul școlii .

Obiectiv specific 2: Formarea adecvată a personalului didactic in domeniul metodelor activ-participative centrate pe elev și a accesării platformelor și utilizării acestora în următorul an școlar.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1 Participarea la activități organizate la nivelul școlii (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări și cursuri de formare)	-Cadrele didactice ; -Formatori; -Ghiduri metodice; -Chestionare; -Rețeaua de calculatoare; -Resurse extrabugetare.	anual	Responsabil Responsabili comisii metodice Director adjunct Formatori Informatician	Cel puțin 75% din personalul didactic invitat participă la activitatea metodică. Obținerea a cel puțin 20 de credite /100 de ore formare pentru fiecare cadru didactic, până la sfârșitul anului școlar.
2 Aplicarea competențelor dobândite în lecții demonstrative la nivelul comisiilor metodice.	-Cadrele didactice ; -Elevi; -Materiale didactice.	anual	Responsabili comisii metodice Director adjunct	Cel puțin 20 elevi participanți /activitate. Cel puțin 3 activități/arie curriculară, realizate până la data de 31 mai.
3 Aplicarea de	-Cadrele didactice ;	anual	Cadre didactice	Cel puțin 50% din personalul

programe specifice în care să se realizeze activități didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale.	-Elevi; -Materiale didactice; -Instrumente TIC, fișă de evaluare.		Informatician	didactic participă, în anul școlar curent, la programe de formare în domeniul TIC. Personalul didactic va utiliza platforma școlii în procesul instructiv-educativ până la sfârșitul anului școlar. Realizarea a cel puțin 5 activități didactice/lună cu utilizarea TIC, de către fiecare cadru didactic participant la programele de formare.

Obiectiv specific 3: Înființarea unui Centru de informare și documentare pentru elevi/cadre didactice și dotarea cu mijloace didactice performante.

Acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Rezultate /Indicatori de performanță
1. Amenajarea unui spațiu care să asigure condițiile de funcționare din punct de vedere ergonomic, tehnic, informațional.	-Responsabil; -Mijloace audio-video; -Mobilier; -Fonduri bugetare/extrabugetare;	Septembrie-Noiembrie	Director Compartiment contabilitate Consiliul Local Informatician	Acordul CA pentru amenajarea centrului de informare și documentare până la sfârșitul lunii septembrie. Elaborarea unei proceduri pentru a stabili necesarul de aparate și echipamente.
2 Identificarea unor modalități de achiziționare, atragerea de fonduri necesare.	-Responsabil ; -Diriginți; -Cataloage de produse; -Oferte ale furnizorilor; -Fonduri bugetare/extrabugetare.	Septembrie-Noiembrie	Director Compartiment contabilitate Asociația de părinți Consiliul Local	Atragerea de fonduri necesare din bugetul școlii, bugetul Consiliului local prin rectificare de buget și sponsorizare prin asociația de părinți. Identificarea celor mai bune oferte la echipamentele pe care le vom achiziționa (20 laptopuri ,un videoproiector, o tablă SMART).
3 Achiziționarea mijloacelor de învățământ și realizarea centrului .	-Consiliului reprezentativ al părinților; -Consiliul Local; -Cataloage de produse; -Fonduri bugetare/extrabugetare.	Noiembrie-Decembrie	Director Compartiment contabilitate Asociația de părinți Consiliul Local	Echiparea centrului cu 20 laptopuri , un videoproiector, o tablă SMART . Cel puțin 75% din totalul cadrelor didactice și 50% elevi din efectivele școlii folosesc , cel puțin de două ori pe săptămână , centrul de informare și documentare în procesul instructiv-educativ.

III. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2025-2026, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliu de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PODI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesorale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte, ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

IV. EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea internă a efectelor atinse prin schimbările propuse se va realiza periodic, la jumătatea și la finalul anului școlar, prin următoarele metode și instrumente:

Studiul diverselor documente ale școlii – rapoarte ale comisiilor din școală, registrul de inspecții școlare, diverse statistici, analize ale grupurilor de interes pentru obiectivul strategic pentru a constata cum a evoluat implementarea respectivului obiectiv strategic.

Observarea unor activități menționate în planul de acțiuni prin participare la desfășurarea acestora și analiza efectelor produse.

Colectarea opiniilor personalului școlii, ale elevilor și părinților, ale persoanelor cu responsabilități în implementarea obiectivului strategic, prin aplicarea de chestionare, realizarea de focus-grupuri, discuții individuale, interviuri structurate și nestructurate privind efectele atinse prin schimbările propuse prin implementarea obiectivul strategic.

În plus, evaluarea efectelor atinse se va realiza prin analiza rezultatelor așteptate și a indicatorilor de performanță menționați în planul de acțiune pentru implementarea obiectivului strategic 5 și prin utilizarea metodelor și a instrumentelor specificate în respectivul plan de acțiune.

Toate aceste informații referitoare la evaluarea efectelor atinse prin schimbările propuse vor fi incluse in Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (RAEI). Evaluarea externă va fi realizată de către reprezentanții ISM, ME sau ARACIP.